



Российская Федерация
Республика Хакасия
Администрация Алтайского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» 09. 2018

№ 456

с. Белый Яр

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Алтайского района от 22.05.2017 № 392

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», в целях оказания мер имущественной поддержки путем предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, руководствуясь статьями 24, 27 Устава муниципального образования Алтайский район, администрация Алтайского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Алтайского района от 22.05.2017 № 392, изменения, изложив его в следующей редакции:

«Приложение к постановлению администрации Алтайского района от 22.05.2017 № 392

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ
ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА),
ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)
ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок), устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень имущества).

2. Цели создания и основные принципы формирования и ведения
Перечня свободного имущества и Перечня переданного имущества

2.1. Перечень имущества формируется в целях предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Алтайский район (далее – имущество), во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Распоряжение имуществом, включенным в Перечни, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

- достоверности данных и легитимности источников информации,

используемых для ведения Перечня;

- возможности оперативного доступа к сведениям Перечня;
- ежегодной актуализации Перечня до 1 ноября текущего года.

2.4. Перечень, а также решения о внесении в него изменений утверждаются правовым актом администрации Алтайского района в течение трех рабочих дней.

2.5. Ведение Перечня осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Алтайский район в электронной форме.

2.6. Сведения об имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

3. Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня

3.1. Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня имущества:

3.1.1. В Перечень имущества вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.1.1.1. Имущество свободно от прав третьих лиц.

3.1.1.2. Имущество не ограничено в обороте.

3.1.1.3. Имущество не является объектом религиозного назначения.

3.1.1.4. Имущество не является объектом незавершенного строительства.

3.1.1.5. В отношении имущества не принято решение о предоставлении его третьим лицам.

3.1.1.6. Имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования Алтайский район.

3.1.1.7. Имущество не признано аварийным в установленном порядке и подлежащим сносу или реконструкции.

3.1.2. Основания исключения муниципального имущества из Перечня имущества:

3.1.2.1. В отношении имущества принято решение администрации Алтайского района о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

3.1.2.2. Прекращение в установленном порядке права собственности муниципального образования Алтайский район на имущество.

3.1.2.3. Отсутствие в течение двух лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

3.1.2.3.1. Заявок на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования.

3.1.2.3.2. Заявлений о предоставлении имущества, в отношении которого заключение договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования, может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.1.2.4. Имущество не соответствует критериям, указанным в пункте 3.1.1

настоящего Порядка.

3.1.3. Перечень имущества и все внесенные в него изменения подлежат:

3.1.3.1. Обязательному опубликованию в средствах массовой информации – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения.

3.1.3.2. Опубликованию в отдельном разделе на официальном сайте администрации Алтайского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня утверждения.

3.1.4. В течение года с даты включения имущества в Перечень имущества Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Алтайский район проводит аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» без проведения аукциона (конкурса).».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет.

Глава Алтайского района

Т.Н. Раменская